



Ministerul Educației

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AXINTE URICARIUL”, SCÂNTEIA



Strada Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 516, loc. Scânteia, com. Scânteia, jud. Iași

Telefon / Fax: 0232/229331; e-mail: sc_axinte_uricariul@yahoo.com

Nr. de inreg.
Prezentate și dezbătute în CP din
Aprobate în CA din

DISPOZIȚII
REGULAMENT DE ORDINE INTERIOARĂ
în completarea **ROI nr. 548/16.10.2020**

I. Dispozitii generale:

1. Regulamentul de Ordine Interioară, elaborat de Consiliul de Administratie împreună cu reprezentantul organizației sindicale din unitate și aprobat de Consiliul Profesoral, cuprinde numai prevederi specifice condițiilor de desfășurare a activității în concordanță cu dispozițiile legale în vigoare.
2. Regulamentul trebuie respectat de tot personalul unității, de elevi și de părinți/tutori.
3. Regulamentul de ordine interioară reglementează: programul cursurilor zilnice, programul serviciului pe școală, modul de organizare și funcționare al spațiului interior și al căilor de acces, organizarea și funcționarea comisiilor pe probleme, organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare, comportamentul și ținuta elevilor și întregului personal al școlii.
4. În incinta unității sunt interzise, potrivit legii, crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea activităților de propagandă politică, orice formă de activitate care încalcă normele generale de moralitate și care pun în pericol sănătatea fizică sau psihică a elevilor, precum și a personalului didactic și nedidactic.
5. Salariatii trebuie să apere instituția în care își desfășoara activitatea, să o respecte în toate împrejurimile.
6. Programul cursurilor zilnice pentru elevi se desfășoară în intervalul 8:00-14:00. Ora de curs este de 50 de minute, iar pauza de 10 minute.
7. Programul cadrelor didactice se desfășoară în intervalul 8:00-14:00.
8. Programul compartimentului secretariat se desfășoară zilnic între orele 8:00-16:00.

9. Programul compartimentului contabilitate se desfășoară zilnic între orele 8:00-16:00;
10. Elevii vor fi prezenți la școala cu 10 minute înainte de începerea cursurilor.
11. Intrarea în școală se face cu 5 minute înainte de începerea primei ore .
12. Intrarea elevilor în școală se face după cum urmează:
 - pe ușa dinspre curte

Pe ușa de intrare a profesorilor vor putea intra numai acei elevi, însoțiți de părinți, care au aprobat conducerea Școlii Gimnaziale Axinte Uricariul Scânteia.

II. Frecvența elevilor

1. Frecvența elevilor la curs este obligatorie.
2. Părintele-tutorele legal al elevilor, poate solicita învoirea acestuia, 3 zile pe parcursul unui semestru. Cererile scrise se prezintă personal de către părinte învățătorului sau dirigintelui. Recuperarea materiei pierdute revine elevului.
3. Nu este permisă învoirea elevilor de la ore cu excepția cazurilor de participare la diverse activități cu specific școlar (olimpiade, concursuri, festivaluri etc). În aceste situații, învoirea se face de către conducerea școlii la solicitarea profesorului care îndrumă elevii respective și care au întocmit documentele necesare (accord, tabel elevi semnat de părinți).
4. În cazul îmbolnăvirilor, elevul este obligat să prezinte adeverințe medicale în maximum 7 zile de la reluarea activității.

III . Obligațiile elevilor în școală

1. Indiferent de momentul și locul unde se află, elevii trebuie să aibă un comportament civilizată, dovedind prin aceasta respect pentru numele școlii în care învață.
2. Se interzice accesul cu telefoane mobile în școală.
3. Elevii care au consultații la consilierul școlar, vor intra în cabinet numai la chemarea de către acesta.
4. Este interzis oricărui elev să aducă în clasă sau în școală persoane străine, să fie așteptați de alte persoane, în școală sau în curtea școlii.
5. Elevii nu au voie să aducă în școală și să folosească nici un fel de sprayuri lacrimogene-paralizante și orice alte material pirotehnice sau de altă natură care ar putea pune în pericol integritatea fizică a celor din jur.
6. Nu se aduc la școala alimente ca: semințe, nuci, alune, castane etc. Gustarea se servește numai în timpul pauzelor, iar hârtiile și ambalajele resturilor de mâncare se aruncă în coș. Nu se intră cu pachetele de mâncare în grupurile sanitare.
7. Se vor aduce la școala numai cărțile, rechizitele și instrumentele necesare lecțiilor din ziua respectivă.

8. Se interzice cu desăvârșire fumatul , consumul de băuturi alcoolice, droguri sau energizante.

9. Se interzice introducerea în școala a materialelor vizuale-auditiv, care atentează la bunele moravuri, precum și a cărților de joc.

10. În pauze elevii ies, obligatoriu, în curte, fără a alerga pe coridoare și pe scări. Se interzice cu desăvârșire părăsirea curții școlii în timpul pauzelor.

11. Dacă în timpul pauzelor vremea este nefavorabilă, elevii stau pe coridoare, protejând pereții acestora și materialele expuse.

12. Când sună de intrare, elevii se încolonează în curte pe clase și numai la chemarea învățătorului sau profesorului de serviciu intră în școală.

13. În clasă, fiecare elev se dezechipează, își ocupă locul în bancă și își pregătește cele necesare pentru lecție în cea mai mare liniște.

14. Elevii au obligația să poarte asupra lor carnetul de elev, să-l prezinte înv/prof.pentru consemnarea notelor.

15. Elevii trebuie să utilizeze cu grijă manualele școlare primite gratuit și să le restituie în stare bună la sfârșitul anului școlar.

16. Elevii scutiți de efort fizic au obligația de a fi prezenți la orele de educație fizică putându-le fi atribuite sarcini organizatorice.

17. Este interzis jocul cu mingea în școală sau pe terenul de sport în afara orelor de educație fizică sau fără aprobarea conducerii școlii.

18. Se interzice elevilor să intre sau să rămână în școală pentru joacă atunci când nu au activități în școală.

19. Stricăciunile provocate de elevi în clase, pe coridoare sau în curte vor fi sancționate, iar reparațiile sau contravaloarea vor fi suportate de părinții celor vinovați în cel mai scurt timp. În cazul în care vinovatul nu se cunoaște, răspunderea materială este colectivă (a clasei).

20. Se interzice părăsirea școlii în timpul orelor de curs sau în pauze. În cazuri excepționale elevul este obligat să solicite permisiunea prof/înv.care predă la ora respectivă, care îl poate învoi pe propria răspundere, dar va consemna absența în catalog. Prof.diriginte/înv. va motiva absența numai după ce va lua legătura cu familia elevului.

21. În situații excepționale de întârziere sau lipsa prof.de la oră, elevii rămân în clasă sub conducerea șefului clasei și desfășoară, în perfectă ordine și liniște, activități de muncă independentă, pentru a nu deranja celelalte clase. Dacă aceasta se întâmplă la ultima oră din programul școlar, elevii vor putea pleca acasă numai după ce au anunțat conducerea școlii și au primit învoirea în acest sens. Dacă o clasă părăsește școala înaintea terminării programului fără aprobarea conducerii școlii, toți elevii clasei primesc absență nemotivată la ora la care au lipsit și li se va scădea nota la purtare cu un punct.

22. Este interzis elevilor:

- să distrugă documente școlare, precum cataloage, carnete de elevi, foi matricole;

- să deterioreze bunuri din patrimoniu școlii;
- să aducă și să difuzeze în școală materiale care prin conținutul lor cultivă violența și intoleranța;
- să blocheze căile de acces în spațiile de învățământ;
- să introducă în perimetrul școlii orice tipuri de arme și instrumente precum: muniție, petarde, pocnitori etc. care prin acțiunea lor pot afecta integritatea fizică și psihică a elevilor și personalului școlii;
- să lanseze anunțuri false cu privire la amplasarea unor materiale explozibile în perimetrul unității de învățământ, să apeleze numărul de urgență 112;
- să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul din învățământ.

IV. Obligațiile elevilor în timpul orelor

1. La intrarea unui înv/prof., a directorului școlii, a oricărei persoane străine în clasă, vor lua poziție de drepti și se vor așeza numai la comanda prof./înv. cu care au ora.
2. Elevul are pe bancă rechizitele necesare pentru ora respectivă, caietele, carnetul de elev și cartea.
3. Elevul care răspunde este obligat să prezinte prof/înv. caietul de teme și carnetul de elev, dacă acesta i le cere, nota acordată va fi trecută în carnet.
4. Toți elevii clasei ascultă cu atenție răspunsurile colegilor și nu-i corectează decât cu permisiunea prof/înv.
5. Șoptitul este cu desăvârșire interzis. Elevii care șoptesc vor fi notați cu nota 1 sau insuficient. Aceeași pedeapsă se aplică și elevilor care copiază la lucrările scrise.
6. Elevii care vor să răspundă la întrebările clasei sau să corecteze răspunsurile colegilor, vor ridica mâna.
7. În timpul lecțiilor, elevii sunt obligați să asculte cu atenție explicațiile prof/înv., să ia notițe și să nu aibă alte preocupări sau manifestări de natură să deranjeze buna desfășurare a lecției.
8. Se interzice cu desăvârșire mestecatul gumei în timpul orelor.
9. Nu se aruncă cu nici un fel de obiect pe geamuri, nu se lasă mizerie în bănci, nu se stoarce buretele de la tabla pe parchet, nu se aruncă apa folosită la ora de desen prin clasa sau pe geam.
10. La sfârșitul orei elevii își vor așeza lucrurile în bancă, se vor ridica în picioare pentru a saluta prof./înv., apoi cu permisiunea acestuia se vor încolona pentru a ieși în pauză. Pe coridoare se vor deplasa pe partea dreapta a sensului de mers a acelor de ceasornic.
11. Se interzice tuturor elevilor să se apropie, să manipuleze sau să folosească instalațiile electrice sau alte aparate, aparatura sportivă, pista de obstacole,

aparate și materiale de laborator, instalații de internet, apă, în absența cadrelor didactice.

V. Obligațiile elevilor în timpul recreațiilor

1. Pe timp frumos elevii vor ieși obligatoriu în pauze în curtea școlii.
2. În orice împrejurare, pe coridoare nu se aleargă, nu se țipă și nu se fluieră, nu se aruncă resturi de mâncare sau de hârtii.
3. Elevul este obligat să păstreze curățenia clasei, a curții, a coridoarelor, a grupurilor sanitare. Este interzis să se scrie pe bănci, uși, mobilierul școlii.
4. Se interzice pe timp de iarnă, introducerea zăpezii în localul școlii, aruncarea cu bulgări sau spălarea cu zăpadă a fețelor.
5. Se interzice folosirea în joacă a obiectelor care pot cauza accidente sau a tipurilor de jocuri care pot fi periculoase.
6. Elevii au voie să aducă mingi numai la cererea înv/prof. pentru buna desfășurare a orelor de educație fizică, dar este interzis a se juca cu ele în clasă, curte sau coridoare.

VI. Ținuta elevilor

1. Este obligatoriu ca elevii să aibă o ținută decentă, curată și îngrijită. Este interzisă purtarea unor articole vestimentare indecente și a accesoriilor care nu se pretează mediului școlar.
 2. Băieților le este interzisă purtarea părului lung.
 3. Este interzis elevilor să folosească însemne și să poarte îmbrăcăminte neadekvată vârstei și calității de elev, specifice grupărilor rock etc.
 4. Îmbrăcămintea:
 - bluzele vor fi mai lungi de talie, fără decolteu, nu mulate pe corp sau transparente;
 - nu vor fi admiși pantalonii scurți transparenți sau foarte strâmți;
 - fustele vor avea o lungime medie, cel mult 10 cm. deasupra genunchiului;
 - încălțăminte acceptată- cea fără tocuri înalte;
 - părul va fi nevopsit, fără șuvițe colorate și prins dacă este foarte lung;
 - ochii, fața și buzele vor fi nemachiate, unghiile vor fi de lungime medie și nevopsite;
 - accesoriile acceptate: - cercei medii- o singură pereche, un inel, un lănișor, o brățară;
 5. Prof/înv. care în timpul orelor constată la unul sau mai mulți elevi o ținută neconformă cu prevederile actualului regulament va întocmi un referat pe baza căruia dirigintele va înștiința familia elevului și va lua măsurile disciplinare ce se impun.
- Dacă abaterea se repetă, elevul va fi sancționat cu scăderea notei la purtare.

VII. Sancțiuni aplicabile elevilor

1. Elevii care săvârșesc fapte care aduc atingere regulamentului școlar, vor fi sancționați după cum urmează:

a) Observația individuală;

Se aplică elevilor de către diriginți/înv. sau director și se consemnează în caietul dirigintelui.

b) Muștrarea în fața clasei, a consiliului clasei sau Consiliului profesoral ;

Se aplică de către diriginte/înv. sau director și este însoțită de scăderea notei la purtare.

c) Muștrarea scrisă;

Se aplică în scris la propunerea consiliului clasei sau a directorului de către diriginte/înv. Documentul scris va fi înmânat părinților sub semnătură. Sancțiunea se înregistrează în catalogul clasei, precizându-se numărul documentului și este însoțită de scăderea notei la purtare.

d) Retragerea temporară sau definitivă a bursei;

Se aplică de către director și este însoțită de scăderea notei la purtare.

e) Eliminarea de la cursuri pe o perioadă de 3-5 zile;

Constă în înlocuirea activității obișnuite a elevului pentru perioada aplicării sancțiunii, cu un alt tip de activitate. Neparticiparea la aceste activități sunt considerate absențe nemotivate și sunt consemnate în catalog. Sancțiunea se consemnează în catalogul clasei precizându-se data și numărul documentului și este însoțită de scăderea notei la purtare.

f) Mutarea disciplinară într-o altă clasă;

Se aplică prin înmânarea în scris a sancțiunii de către diriginte /înv. părintelui elevului. Sancțiunea se consemnează în registru de evidență a elevilor, în catalogul clasei și registrul matricol. Sancțiunea este însoțită de scăderea notei la purtare.

g) Scăderea notei la purtare cu un punct pentru fiecare 10 absențe nemotivate;

VIII. Profesori

1. Fiecare cadru didactic are obligația morală ca prin activitatea sa, să sporească prestigiul unității școlare.

2. Personalul didactic trebuie să aibă o ținută vestimentară de aleasă sobritate, care să constituie un model pentru elevi.

3. Se interzice accesul în unitate a cadrelor didactice care prin ținuta sa sfidează valorile morale și estetice.

4. Se interzice accesul în unitate a cadrelor didactice care se afla în imposibilitatea de a desfășura activitatea la nivelul exigențelor.

5. Li se interzice cadrelor didactice să facă aprecieri defavorabile la adresa altor profesori, indiferent de situație.

6. Cadrele didactice au obligația de a prezenta conducerii școlii documentația care să ateste activitatea didactică desfășurată.
7. Personalul didactic de predare, didactic auxiliar și nedidactic trebuie să fie interesat de formarea sa continuă.
8. Cadrele didactice au obligația de a contribui la dotarea cabinetelor și laboratoarelor din școală, la păstrarea dotărilor de care școala dispune.
9. Cadrele didactice au obligația de a folosi în actul comunicării cu elevii și cu ceilalți profesori un limbaj adecvat, din care să lipsească insultele, expresiile vulgare, etc.
10. Dacă un profesor are o problemă deosebită se învoiește pe bază de cerere cu asigurarea suplínirii orelor pe care le are.
11. Cadrele didactice au obligația de a efectua de serviciu pe unitate.
Sarcinile cadrului didactic care efectuează serviciul pe școală:
 - a) să se prezinte la școală cu cel puțin 10 minute înainte de începerea cursurilor;
 - b) controlează starea de curățenie a școlii și supraveghează intrarea elevilor în școală;
 - c) asigură suplínirea orelor în cazul unor absențe neprevăzute;
 - d) ia măsuri operative vizând securitatea elevilor în școală, sănătatea acestora prin:
 - informarea conducerii școlii;
 - dispoziție personală;
 - e) întocmește proces-verbal în care consemnează modul de desfășurare a activității în cazul unui eveniment;
 - f) asigură securitatea cataloagelor și a altor documente școlare;
12. Cadrele didactice au acces la toate sursele de informare profesională de care dispune școala.
13. Cadrele didactice pot propune conducerii spre aprobare programe artistice și sportive enunțând scopul, conținutul și formele de manifestare.
14. Toate activitățile recreative și de relaxare, excursiile desfășurate în afara perimetrului unității școlare, vor avea loc cu acordul conducerii școlii și în prezența reprezentanților părinților de la clasele respective;
15. Participarea la sedintele Consiliului Profesoral este obligatorie pentru toate cadrele didactice. Absența nemotivată de la sedințe se consideră abatere disciplinară.
16. Elaborează propunerile pentru oferta educațională a unității de învățământ și strategia acesteia, cuprinzând obiective, finalități, resurse materiale și umane, curriculum la decizia unității de învățământ.
17. Toate cadrele didactice trebuie să contribuie, prin implicare directă, la organizarea și desfășurarea examenelor și concursurilor specifice învățământului.
18. Conducerea școlii răspunde în fața ME și a Inspectoratului școlar, a colectivului didactic de organizarea judicioasă a întregii activități din instituție, de organizarea științifică a procesului de învățământ, de modul cum sunt

realizate planurile și programele adoptate, de dezvoltarea bazei didactico-materiale și întreținerea ei.

19. Conducerea școlii este obligată:

- Să respecte atribuțiile ce-i revin potrivit articolelor din Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar;
- Să organizeze munca colectivului didactic și a personalului muncitor potrivit legislației în vigoare;
- Să stabilească orarul, activitățile profesionale, cultural – artistice și sportive extrașcolare;
- Să constituie și să urmărească activitatea colectivelor de catedră și a comisiilor metodice;
- Să organizeze , să îndrume și să controleze întregul proces instructiv – educativ;
- Să repartizeze judicios sarcinile permanente pe fiecare membru al colectivului- fișa postului;

IX. Parintii

Parintii/tutorii legali au obligația ca, cel puțin o dată pe lună, să ia legătura cu învățătorul/dirigintele pentru a cunoaște evoluția copilului lor.

X. Personalul didactic auxiliar si nendidactic:

1. Fiecare angajat este obligat să cunoască și să respecte sarcinile de serviciu specifice fișei postului.
2. Fiecare angajat va cunoaște normele de protecția muncii și normele privind prevenirea și stingerea incendiilor.
3. Programul de lucru se va stabili în funcție de cerințele unității, fără a depăși 8 ore zilnic.
4. Personalul de îngrijire are obligația de a semnală, în scris, eventualele defecțiuni sau deteriorări de bunuri din sectorul său de activitate.
5. Angajații școlii răspund material de dotările din sectorul lor de activitate.
6. Se interzice angajaților școlii să poarte discuții neprincipiale într-un limbaj trivial.
7. Angajații care activează în sectoarele secretariat și contabilitate au obligația de a păstra documentele în deplină securitate și de a păstra secretul de serviciu.
8. În incinta școlii, în timpul programului, angajații nu vor desfășura activități care să perturbe procesul de învățământ.
9. Li se interzice angajaților să aplice pedepse corporale elevilor sau să adreseze insulte la adresa acestora.

DIRECTOR,
Prof. Viorela Mihaela CÂRLESCU