



Ministerul Educației și Cercetării



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AXINTE URICARIUL”. SCÂNTEIA

Str. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr. 516, loc. Scânteia, com. Scânteia, Jud. Iași

Telefon / Fax: 0232/229331; e-mail: sc_axinte_uricariul@yahoo.com

ANUNȚ IMPORTANT

1. ȘCOALA GIMNAZIALĂ AXINTE URICARIUL , organizează la data de 06.11.2023, concurs de recrutarea/ocuparea pe perioadă nedeterminată, a următorului post de execuție, vacant, din cadrul Școlii Gimnaziale Axinte Uricariul, comuna Scânteia, Jud. Iași, care se va desfășura la sediul Școlii gimnaziale Axinte Uricariul, din satul Scânteia, Comuna Scânteia, jud. Iași după cum urmează:

a) denumirea posturilor vacante

- SERVICIUL ADMINISTRATIV- PERSONAL NEDIDACTIC

- Îngrijitor – 1 post;

b) probele stabilite pentru concurs:

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă;
- Interviu;

c) Condițiile de desfășurare a concursului:

Dosarele de înscriere se vor depune în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului pe portalul posturi.gov.ro, ora 14 :00 la Școala Gimnazială Axinte Uricariul, jud. Iași, la secretarul comisiei de concurs (Secretariatul unității).

Proba scrisă se va desfășura în data de 06 noiembrie 2023, ora 10:00, la sediul Școlii Gimnaziale Axinte Uricariul, din satul Scânteia, Comuna Scânteia, jud. Iași

- Data și ora susținerii Interviewului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

a) **Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale sunt:**

- Serviciului Administrativ

Îngrijitor

studii generale;

condiții de vechime în muncă de minimum 5 ani

b) Bibliografia - conform (Deciziei nr. 78/ 06.09.2023)

2. Poate ocupa un post vacant persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

3. Dosarul de concurs potrivit art.34 și 35 din anexa Hotărârii Guvernului nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare :

(1) Pentru înscrierea la concurs vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adevărință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

(2) Adevărința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentelor prevazur la alin. (1) lit. f) candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

4. Bibliografia și tematica pentru concurs este după cum urmează :

Serviciului Administrativ – nedidactic

Bibliografie:

1. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deeurilor in institutiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Tematică:

1. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- integral
2. Legea nr. 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificările și completările ulterioare; - integral
3. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectiva a deeurilor in institutiile publice, cu modificările și completările ulterioare; - integral

Bibliografia pentru concurs este afisata la sediul Școlii Gimnaziale Axinte Uricariul si pe site-ul școlii.

Nota: La studierea actelor normative din bibliografie, candidatii vor avea in vedere toate republicările, modificările si completările intervenite până la data depunerii dosarelor de concurs.

Director,

Viorela Mihaela CÂRLESCU